

Projektplan för projekt Vattenförvaltningen och tillsyn enligt miljöbalken

Bakgrund

Utdrag från MVGs verksamhetsplan 2011:

Genomförandet av EG:s ramdirektiv för vatten i Sverige har bland annat lett till att det finns miljökvalitetsnormer, två för varje vattenförekomst, samt ett fastställt åtgärdsprogram som omfattar hela Västerhavets vattendistrikt. Syftet är att förbättra och bevara miljötilståndet så att minst god status kan nås i alla vattenförekomster. Åtgärdsprogrammet vänder sig till kommuner och myndigheter.

En stor del av åtgärderna i åtgärdsprogrammet för Västerhavets vattendistrikt riktar sig alltså till kommunerna. Åtgärderna ska vara operationella senast 2012, och i februari varje år ska rapportering om åtgärder ske till Vattenmyndigheten.

Projektgruppen behöver inledningsvis ringa in behovet av stöd och därefter arbeta med vägledning för kommunernas arbete, främst avseende den tillsyn som miljökontoren behöver utföra för att säkerställa att åtgärdsprogrammet följs. Detta avser bland annat avlopp, industrier, jordbruk och annan markanvändning. Ett mål för arbetet bör vara att ta fram en modell för hur man kan arbeta och prioritera inom vattenområden och även över kommungränser.

Det finns ett behov av samverkan med andra i landet, vilket kan ske bland annat med andra miljösamverkan.

Syfte

Projektet syftar till att ge kommunerna kunskap och verktyg för att arbeta med tillsyn i vattenförvaltningsarbetet, främst avseende den tillsyn som miljökontoren behöver utföra för att säkerställa att åtgärdsprogrammet följs. Övriga kommunala funktioners roll i arbetet ska också beaktas och ansvarsfördelningen mellan dem beskrivas för att stärka möjligheterna till ett effektivt arbete.

Mål

1. Miljökontoren ska ha kunskap om miljökvalitetsnormer (MKN) för vatten och åtgärdsprogram (ÅP).
2. Miljökontoren ska också ha god kännedom om vattenförekomsterna i kommunen och deras status samt kunna bidra till hur denna kunskap kan spridas i kommunen.
3. Kommunerna ska ha kännedom om ansvaret för arbetet med vattenförvaltningen så man kan organisera/fördela ansvar för detta arbete för alla berörda funktioner i kommunen.
4. Det ska finnas en modell för hur man kan arbeta med vattenförvaltningen i ett avrinningsområde, och hur planering och samverkan då kan ske inom kommunen, med andra kommuner och myndigheter samt andra aktörer.

5. Miljökontoren och Länsstyrelsen ska ha kunskap om olika slags verksamheters eller branschens påverkan på vattenmiljön, och hur tillsynen kan anpassas till detta.

Avgränsningar

Projektet tar inte över Länsstyrelsens och Vattenmyndighetens ansvar att förse kommunerna med kunskap om vattenförvaltningsarbetet, utan är ett komplement till detta.

Styrgrupp

MVG:s styrgrupp

Projektledare

Lasse Lind och Cecilia Lunder

Projektgrupp

Miljösamverkans projektgrupp Vattenförvaltning. Följande deltar:

- Andreas Gustafsson, Lidköping, Grästorp, Götene
- Cecilia Niklasson, Länsstyrelsens miljöskydds-enhet
- Elisabeth Lindqvist, Länsstyrelsens miljöskydds-enhet
- Håkan Magnusson, Mariestad, Töreboda, Gullspång
- Ida Eriksson, Göteborg
- Jan Sandell, Dalslands miljökontor
- Jenny Andersson, Lysekil
- Jens Mentzer, Vattenmyndigheten
- Lars Wilke, Härryda
- Mika Thomasdotter, Trollhättan
- Robert Skogh, Mariestad, Töreboda, Gullspång
- Rolf Hansson, Länsstyrelsens vattenvårds-enhet
- Åsa Bergsten, Lerum
- Lasse Lind, MVG, projektledare
- Cecilia Lunder, MVG, projektledare

Uppföljning och utvärdering

Mål	Uppföljnings- och utvärderingsinsatser
Miljökontoren ska ha kunskap om MKN för vatten och ÅP.	<ul style="list-style-type: none">• Enkät/utvärdering efter genomförda seminarier I samband med första seminariet ska vi fråga deltagarna vad de önskar av projektet.• Enkät vid avslutning av projektet
Miljökontoren ska också ha god kännedom om vattenförekomsterna i kommunen och deras status samt kunna bidra till hur denna kunskap kan spridas i	<ul style="list-style-type: none">• Enkät/utvärdering efter genomförda seminarier• Enkät vid avslutning av projektet

kommunen.	
Kommunerna ska ha kännedom om ansvaret för arbetet med vattenförvaltningen så man kan organisera/fördela ansvar för detta arbete för alla berörda funktioner i kommunen.	<ul style="list-style-type: none"> • Enkät/utvärdering efter genomförda seminarier • Studera den obligatoriska återrapporteringen 2012 till Vattenmyndigheten hur kommunerna lagt upp och redovisar sitt arbete (vi kan undersöka möjligheten att lägga till frågor, om vi anser att behov finns).
Det ska finnas en modell för hur man kan arbeta med vattenförvaltningen i ett avrinningsområde, och hur samverkan då kan ske inom kommunen, med andra kommuner och myndigheter samt andra aktörer.	<ul style="list-style-type: none"> • Testas inom minst ett/del av ett avrinningsområde i länet
Miljökontoren och Länsstyrelsen ska ha kunskap om olika slags verksamheters eller branschers påverkan på vattenmiljön, och hur tillsynen kan anpassas till detta.	<ul style="list-style-type: none"> • Enkät/utvärdering efter genomförda seminarier samt vid avslutning av projektet • Kunskaperna testas eventuellt genom gemensamma tillsynsinsatser i länet

Tidplan

Projektet pågår under tiden mars 2011-dec 2012

Målgrupper att kommunicera med

Av tabellen framgår vilka målgrupper/partner vi ska kommunicera med angående vad.

Målgrupp samt budskap/innehåll	Budskap/innehåll	Kommunikationskanal
Miljökontoren	Ta del av samt tillämpa i tillsyn	Webbplats, mejl, seminarier och workshops
Kommunernas miljöstrategier och ledningsfunktion	Kunskap om vattenförekomster och vattenförvaltning samt organisation av arbetet inom kommunen	Seminarier samt information/material via miljökontoret i respektive kommun (observera dock innehåll under rubriken Avgränsningar)
Kommunernas planfunktion		Miljöstrategerna nås också via Hållbar utveckling Väst-nätverket, t.ex. på deras träffar.
Kommunerna som VU, ffa tekniskt kontor		
Vattenråden	Ta del av vår modell samt vara med och påverka hur den utformas	Direktkontakter (mejl, personliga möten m.m.) med olika vattenråd samt via kommunrepresentanter i respektive vattenråd
Skogsstyrelsen	Ta del av vår modell samt vara med och påverka hur den utformas. Samt vara delaktiga avseende åtgärder i skogsbruket generellt.	Ta reda på kontaktperson som ställer upp på att granska material och ge synpunkter eller ge oss fakta Och/eller adjungerad till projektgruppen i frågor om skogsbruk
LRF	Få kännedom och lämna synpunkter på vår modell samt tillsyn i jordbruket generellt	Ta reda på kontaktperson som ställer upp på att granska material och ge synpunkter eller ge oss fakta
Andra branschorganisationer, såsom Svenskt Vatten	Få kännedom och lämna synpunkter på vår modell samt tillsyn avseende branscher	Ta reda på kontaktperson som ställer upp på att granska material och ge synpunkter eller ge oss fakta

Målgrupp samt budskap/innehåll	Budskap/innehåll	Kommunikationskanal
Länsstyrelsens enheter/funktioner som inte deltar i projektgruppen: landsbygdsenheten, sammhällsbyggnadsenheten, naturvårdsenheten, enheten för skydd och säkerhet, övergripande miljömålsarbete	Ta del av vårt arbete i tillämpliga delar och bidra med kunskap och möjlighet att lämna synpunkter Stämna av arbeten som sker inom vattenförvaltningen på olika enheter	Direktkontakt
Länsstyrelsen rättsenhet	Juridiskt stöd för arbetet	Direktkontakt samt ev. medverkan på seminarier
Vattenmyndigheter i övriga distrikt	Få kännedom om vårt arbete och få möjlighet att påverka det	Direktkontakt samt ev. medverkan på seminarier
Havs- och vattenmyndigheten	Få kännedom om vårt arbete och få möjlighet att påverka det samt bidra med kompetens och synpunkter i olika frågor när vi efterfrågar det	Ta kontakt, hör om de vill medverka i/till vår grupp, eller ha kontaktperson som vi kan ha löpande diskussion med
Övriga centrala myndigheter: Naturvårdsverket, Jordbruksverket, Kemikalieinspektionen	Bidra med kompetens och synpunkter i olika frågor när vi efterfrågar det	Direktkontakt samt ev. medverkan på seminarier
Sveriges Kommuner och Landsting	Få kännedom om vårt arbete och få möjlighet att påverka det	Direktkontakt samt ev. medverkan på seminarier
Övriga miljösamverkan som arbetar med projekt om vattenförvaltning	Ta fram några gemensamma stöddokument som underlag för arbetet, ev. längre gående samarbete	Direktkontakt, gemensamma möten och gemensam grupparbetsplats för projektledarna
Verksamhetsutövare	Vidta åtgärder som tillsynsmyndigheten kräver i syfte att uppfylla MKN för vatten	Via miljökontorens och Länsstyrelsens tillsynsinsatser
Större VA-bolag såsom Gryaab och Stockholm vatten.	Ta del av vårt arbete i tillämpliga delar och bidra med kunskap	Direktkontakt
Lena Gipperth	Bistå med granskning och synpunkter avseende juridiska frågeställningar	Direktkontakt och ev. vid projektgruppsmöte

Beskrivning av projektets genomförande/vilka insatser

Huvudsakliga insatser som ska genomföras i projektet.

Preciseringar av dessa aktiviteter samt arbetsfördelning görs av projektgruppen i ett separat arbetsdokument (bilaga).

Vad	När
Arbeta fram en handledning som innehåller dels en modell för arbetet i ett avrinningsområde, dels prioriteringar, verktyg och juridik för tillsyn på olika slags verksamheter och branscher	september 2011- december 2012
Använda MVGs webbplats samt TVL-portalerna för att fortlöpande informera om vad som händer i projektet, och också vad andra gör och planerar på området, t.ex. seminarier i länet.	september 2011- december 2012

Vad	När
Introduktionsseminarium för miljökontoren om grunderna i vattenförvaltningsarbetet, om NV:s vägledning och användning av VISS m.m.	november 2011
Presentera skriftligt förslag eller exempel på rollfördelning och arbetssätt inom en kommun	december 2011
Presentera förslag eller exempel på rollfördelning och arbetssätt inom en kommun på seminarium. Samtidigt tas upp även de grundläggande frågorna om vattenförvaltningen, riktat till hela kommunen. Eventuellt i kombination med information och diskussion inför den kommande åiterrapporteringen från kommuner till Vattenmyndigheten i feb 2012.	december 2011/ januari 2012
Ev. ytterligare insatser med anledning av kommunernas åiterrapportering i feb 2012.	vintern 2011-2012
Seminarium/workshops om arbetet med en modell för arbetet i ett avrinningsområde – som en avstämning på vägen då vi berättar om vårt arbete hittills och får feedback på detsamma	vintern/våren 2012
Seminarium/workshops om tillsyn på olika slags verksamheter och branscher. Prioriteringar, verktyg, juridik – som en avstämning på vägen då vi berättar om vårt arbete hittills och får feedback på detsamma.	vintern/våren 2012
Eventuellt genomföra en tillsynskampanj	våren eller hösten 2012
Testa att arbeta efter vår modell inom avrinningsområde (eller del av), i en/några kommuner.	våren eller hösten 2012
Handledningen publiceras med modell och verktyg för tillsyn	oktober-november 2012
Ordna ett slutseminarium då resultaten från vårt arbete presenteras	november/december 2012

Resurser och kostnader

Kostnader för projektledning ingår i MVGs budget och specificeras inte här.

Projektdeltagarna bidrar med sin arbetstid vilket inte specificeras.

I samband med seminarier/workshops och liknande tas deltagaravgifter ut som täcker alla kostnader.

Därutöver kan de tillkomma mindre utgifter för informationsmaterial m.m.

Dokumentation

Följande dokument kommer att upprättas:

1. Denna projektplan med ev. kommande revideringar
2. Dokumentation vid samtliga seminarier och workshops
3. Handledning om vattenförvaltningen och tillsyn enligt miljöbalken
4. Skriftligt förslag eller exempel på rollfördelning och arbetssätt inom en kommun

Anteckningar från våra projektgruppsmöten läggs på grupparbetsplatsen, liksom denna projektplan. Projektplanen läggs också på MVGs webbplats.

Möten

Under projekttiden kommer vi att ha 3-5 projektgruppsmöten per halvår.

Utöver ovanstående möten arrangerar vi samt medverkar vi på flera seminarier/workshops, vilket anges under rubriken Beskrivning av projektets genomförande/vilka insatser.

Sammanställd av Lasse Lind och Cecilia Lunder
Fastställd av projektgruppen på möte 9 september 2011